



## **BV Aalsmeer – Huishoudelijk Reglement**

### **Overzicht van wijzigingen:**

02-07-2020: Initiële versie goedgekeurd door de ALV. Het Huishoudelijk Reglement wordt van kracht na publicatie op de website [www.bvaalsmeer.nl](http://www.bvaalsmeer.nl).

### **1. Algemeen**

- 1.1 Dit reglement is vastgesteld tot regeling van al die zaken, waarin de Statuten niet voorzien, waarvan regeling door de Statuten worden geëist of waarvan regeling door de algemene vergadering wenselijk worden geacht.
- 1.2 Ieder lid wordt geacht de Statuten en het Huishoudelijk Reglement te kennen en na te leven.
- 1.3 Nieuwe leden nemen kennis van het Huishoudelijk Reglement via de website van BV AALSMEER.
- 1.4 De Nieuwsbrief en/of de website van BV AALSMEER (<https://www.bvaalsmeer.nl>) fungeren als officiële informatiebronnen. Leden verplichten zichzelf op de hoogte te zijn van de informatie, die door middel van deze bronnen wordt verstrekt.

### **2. Lidmaatschap**

- 2.1 Het lidmaatschap kan worden verkregen door invulling en ondertekening van een inschrijfformulier (zie website) en zal steeds stilzwijgend verlengd worden voor het nieuwe seizoen. Voor minderjarigen dient het formulier te worden ondertekend door haar/zijn wettelijke vertegenwoordiger.  
Het lidmaatschap wordt van kracht, nadat het bestuur de inschrijving heeft geaccepteerd.
- 2.1.1 Het lidmaatschap wordt minimaal aangegaan voor de duur van 1 (één) seizoen of de resterende periode van dat seizoen.
- 2.2 Beëindiging van het lidmaatschap geschiedt door:
  - schriftelijk opzegging bij de ledenadministratie
  - overlijden
  - opzegging door het bestuur
- 2.2.1 Het lidmaatschap wordt beëindigd door schriftelijke afmelding bij de ledenadministratie via het afmeldingsformulier (zie website) vóór 1 juni van het

lopende seizoen.

- 2.2.2 Indien vóór 1 juni de ledenadministratie van een lid geen schriftelijk bericht van beëindiging van het lidmaatschap is ontvangen, wordt ervan uitgegaan dat het lid het lidmaatschap van de vereniging het volgende verenigingsjaar wil continueren.
- 2.2.3 Tussentijds beëindigen van het lidmaatschap door een lid is alleen mogelijk, onder bijzondere omstandigheden en met instemming van het bestuur
- 2.3 Het bestuur is bevoegd leden te schorsen, indien zij handelen in strijd met de Statuten en/of dit reglement, zich op zeer ernstige wijze misdragen, of de vereniging schade toebrengen. Onder misdragen wordt ook verstaan het pesten / discrimineren van medestanders, tegenstanders, scheidsrechters, juryleden, trainers, coaches of andere begeleiders.
  - 2.3.1 Onder schorsing wordt verstaan een tijdelijke vervallenverklaring van het lidmaatschap tijdens welke periode men geen andere rechten of verplichtingen heeft dan contributie te betalen, zich te verweren in tuchtzaken of geschillen en een verzoek tot gratie in te dienen.
  - 2.3.2 Van een schorsing wordt de geschorste en, indien relevant, de trainer, schriftelijk met reden omkleed, in kennis gesteld.
  - 2.3.3 Tegen een schorsingsbesluit kan de geschorste in beroep gaan bij de algemene vergadering.
  - 2.3.4 Indien een lid door de NBB wordt geschorst, wordt deze schorsing door de vereniging overgenomen, zonder dat daartegen andere rechtsmiddelen openstaan dan in de reglementen van de bond voorzien.
  - 2.3.5 Indien een lid door de NBB wordt geschorst voor het spelen van één of meerdere wedstrijden, geldt de schorsing voor de eerstvolgende bindende wedstrijd(-en) waarin het lid speelt in het kader van de normale en/of de bekercompetitie.
  - 2.3.6 In zeer ernstige gevallen, zo het bestuur daartoe met meerderheid van stemmen beslist, kan tot opzegging van het lidmaatschap worden overgegaan.

### **3. Rechten en plichten van leden**

- 3.1 Financiële verplichtingen:
  - 3.1.1 Leden betalen jaarlijks de contributie die is vastgesteld op jaarlijkse algemene vergadering.
  - 3.1.2 Zij die zich vóór 1 juni niet schriftelijk hebben afgemeld bij de ledenadministratie,

dienen de contributie voor het daarop volgend seizoen te voldoen.

- 3.1.3 Bij inschrijving dient eenmalig een inschrijfgeld te worden betaald. Dit bedrag wordt samen met de eerste contributie geïnd.
- 3.2 Alle leden zijn verplicht wijzigingen in adres, woonplaats postcode, e-mailadres en telefoonnummer onverwijld schriftelijk door te geven aan de ledenadministratie.
- 3.3 Elk lid is verplicht zijn opgelegde taak met betrekking tot het fluiten of jureren van competitiewedstrijden en toernooien te vervullen. Van deze verplichting worden zij tijdig op de hoogte gesteld. Bij verhindering dient het lid zelf voor vervanging te zorgen en dit te melden bij het (wedstrijd)secretariaat. Indien het lid hier niet aan voldoet, kan het bestuur een boete en/of schorsing opleggen (zie punt 4.2).
- 3.4 Leden dienen in het verband van het team waarin zij spelen, te zorgen voor het nakomen van de wedstrijdverplichtingen. Bij verhindering dient dit gemeld te worden aan de trainer/coach. Aan het lid of de leden door wiens nalatigheid een wedstrijd niet gespeeld kan worden, kunnen alle kosten en boetes die daaruit voortvloeien doorberekend worden.
- 3.5 Leden vanaf 14 jaar, die competitie spelen en tenminste 1 jaar lid zijn, zijn verplicht hun Spelregelbewijs (SRB) te halen. Bij het ontbreken van een SRB-diploma kan de NBB boetes opleggen, die door de vereniging in rekening gebracht zullen worden bij het desbetreffende lid.
- 3.6 Leden vanaf 15 jaar, die competitie spelen en tenminste 1 jaar lid zijn, kunnen verplicht worden gesteld deel te nemen aan een scheidsrechter BS2-cursus, wanneer deze door of via de vereniging georganiseerd wordt. Leden die minimaal 1 jaar een BS2-licentie hebben en aan de toelatingseisen voor de BS3-licentie voldoen, kunnen verplicht worden gesteld deel te nemen aan een scheidsrechter BS3-cursus, wanneer deze door of via de vereniging georganiseerd wordt.
- 3.7 Jeugdlid zijn van onze vereniging brengt ook een aantal verplichtingen voor ouders en/of verzorgers met zich mee. Ouders en/of verzorgers dienen bij toerbeurt te zorgen voor het vervoer van het team, waarin hun kind speelt. Indien ouders en/of verzorgers niet in het bezit zijn van een auto of om welke andere redenen dan ook niet kunnen rijden, worden zij geacht andere taken binnen het team/vereniging op zich te nemen.
- 3.8 Elk lid is verplicht competitiewedstrijden in compleet BVA-tenu te spelen.
- 3.9 Onverminderd het bij de wet en de Statuten bepaalde hebben de leden het recht om van de faciliteiten en eigendommen van de vereniging gebruik te maken en deel te nemen aan de door de vereniging te organiseren activiteiten. Dit gebruik en deze deelname dienen te geschieden overeenkomstig de geldende reglementen, besluiten en gebruiken en onder de voorwaarden die door het bestuur zijn vastgesteld.

### 3.10 Gedragscode:

#### 3.10.1 BV Aalsmeer wil een vereniging zijn waar iedereen zich prettig en veilig voelt.

Daarom willen we grensoverschrijdend gedrag voorkomen en hebben we gedragsregels opgesteld voor sporters, ouders en verzorgers van sporters, toeschouwers, kaderleden en vrijwilligers van BV Aalsmeer. De gedragsregels zijn te vinden op de website [www.bvaalsmeer.nl](http://www.bvaalsmeer.nl).

#### 3.10.2 Ieder lid wordt geacht kennis te nemen van de gedragsregels die van toepassing zijn op zijn of haar rol binnen de vereniging en daar naar de handelen.

### 3.11 Algemene Verordening Gegevensbescherming:

#### 3.11.1 Als vereniging zijn we ons bewust dat we van onze leden persoonlijke gegevens (PG) ontvangen, waar we zorgvuldig mee moeten omgaan. Het AVG-beleid van de vereniging is vastgelegd in onze Privacy Verklaring. Deze verklaring zal van tijd tot tijd worden geactualiseerd. De laatste versie wordt gepubliceerd op onze website [www.bvaalsmeer.nl](http://www.bvaalsmeer.nl).

#### 3.11.2 De kaderleden en vrijwilligers van BV Aalsmeer, die voor het vervullen van hun functie gebruik maken van de PG van de leden, zullen bij het in functie treden een geheimhoudingsverklaring ondertekenen, waarin wordt vastgelegd hoe met de PG zal worden omgegaan.

## 4. **Boetes**

#### 4.1 Boetes opgelegd door de NBB aan de vereniging, welke het gevolg zijn van overtredingen / nalatigheid van leden dan wel een team, worden op de leden dan wel het team verhaald.

#### 4.2 Bij het nalaten van de verplichtingen, welke verbonden zijn aan het lidmaatschap (zie o.a. 3.3) kan het bestuur boetes opleggen, tenzij van overmacht sprake is. Het bestuur behoudt zich het recht voor een lid te schorsen, nadat het drie keer of meer een taak niet heeft uitgevoerd.

#### 4.3 Het feit dat een boete is opgelegd zal persoonlijk aan desbetreffende speler/speelster en, indien van toepassing, aan zijn/haar trainer/coach worden meegedeeld.

## 5. **Aansprakelijkheid en verzekering**

#### 5.1 Ieder lid is aansprakelijk voor de schade die door hem of haar aan de vereniging en/of de eigendommen van de vereniging wordt toegebracht.

#### 5.2 De vereniging aanvaardt geen aansprakelijkheid voor schade aan derden toegebracht door gedragingen van leden, indien deze gedragingen niet vallen binnen

de formele kring van bevoegdheden.

- 5.3 Niet-bestuursleden kunnen niet namens BV Aalsmeer verbintenissen aangaan.
- 5.4 De vereniging is niet aansprakelijk voor ontvreemding of wegraken van eigendommen van leden of van derden.
- 5.5 De vereniging is niet aansprakelijk voor ziekte, ongevallen of schade van welke aard dan ook, ongeacht welke oorzaak. Leden en donateurs zijn te allen tijde verantwoordelijk voor hun eigen veiligheid en gezondheid.

## **6. Toezicht op het bestuur**

- 6.1 De Algemene Vergadering van 5 maart 2003 heeft besloten in het toezicht op het bestuur te voorzien door een Financiële Commissie. In aanvulling op de Statuten en overeenkomstig artikel 8 sectie C. “Jaarverslag, Rekening en Verantwoording” zullen de volgende afspraken van kracht zijn:
  - 6.1.1 De Algemene Vergadering benoemt een Financiële Commissie bestaande uit drie leden, een voorzitter en twee gewone leden, die geen deel mogen uitmaken van het bestuur. De leden van deze worden benoemd voor een periode van drie jaar en treden volgens een op te maken rooster af. Zij zijn aansluitend slechts eenmaal herkiesbaar.
  - 6.1.2 De Financiële Commissie onderzoekt de rekening en verantwoording van het bestuur over het afgelopen boekjaar en brengt aan de Algemene Vergadering verslag uit van haar bevindingen. Deze controle wordt tenminste drie weken voor de geplande Algemene Vergadering uitgevoerd, waarbij minimaal de voorzitter en één commissielid aanwezig zijn.
  - 6.1.3 Indien bij de controle niet alle commissieleden aanwezig zijn en de stemmen staken, dan dient een nieuwe vergadering belegd te worden, waar dan beide commissieleden en de voorzitter aanwezig dienen te zijn.
  - 6.1.4 De Financiële Commissie heeft een adviserende bevoegdheid bij het samenstellen van de begroting voor het nieuwe boekjaar. Een negatieve begroting kan uitsluitend aan de Algemene Vergadering worden voorgelegd na goedkeuring door de Financiële Commissie.
  - 6.1.5 Indien in het lopend begrotingsjaar door het bestuur wordt geconstateerd dat de begroting met meer dan 5% wordt overschreden, dan dient de Financiële Commissie hiervan in kennis gesteld te worden.

## **7. Wijzingen Huishoudelijk Reglement**

- 7.1 Een voorstel tot wijziging van dit Huishoudelijk Reglement, inclusief de ingangsdatum

van die wijziging, wordt voorgelegd aan de Algemene Vergadering. Het voorstel is aangenomen, indien een meerderheid van het aantal aanwezige stemmen voor dit voorstel is.

- 7.2 Een voorstel tot wijziging van dit Huishoudelijk Reglement kan worden gedaan door het bestuur of door minimaal 10 leden. Wanneer het voorstel wordt gedaan door de leden, dan dient het voorstel schriftelijk tenminste 4 weken voor de Algemene Vergadering bij het bestuur te worden ingediend.
- 7.3 Goedgekeurde wijzigingen van dit Huishoudelijk Reglement worden door het bestuur gepubliceerd op de website van BV AALSMEER onder vermelding van de ingangsdatum.

## **8. Slotbepalingen**

- 8.1. In gevallen, waarin het Huishoudelijk Reglement niet voorziet, beslist het bestuur.