

Huishoudelijk Reglement – BV Aalsmeer

 **Laatst bijgewerkt:** 23 februari 2026.

 **Vastgesteld door:** Algemene Ledenvergadering (ALV)

 **Officiële publicatie:** www.bvaalsmeer.nl

Dit Huishoudelijk Reglement bevat de afspraken en regels die gelden voor alle leden van BV Aalsmeer. Ieder lid wordt geacht deze regels te kennen en na te leven.

1. Algemeen

1.1 Dit reglement is vastgesteld voor zaken waarin de Statuten niet voorzien, waarvan de regeling door de Statuten wordt geëist, of waarvan de regeling door de Algemene Vergadering wenselijk wordt geacht.

1.2 Ieder lid wordt geacht de Statuten en het Huishoudelijk Reglement te kennen en na te leven.

1.3 Nieuwe leden nemen kennis van het Huishoudelijk Reglement via de website van BV Aalsmeer.

1.4 De nieuwsbrief en/of de website van BV Aalsmeer (<https://www.bvaalsmeer.nl>) fungeren als officiële informatiebronnen.

Leden verplichten zich op de hoogte te zijn van de informatie die via deze bronnen wordt verstrekt.

2. Lidmaatschap

2.1 Verkrijgen van het lidmaatschap

Het lidmaatschap kan worden verkregen door het invullen en ondertekenen van een inschrijfformulier (zie website) en wordt steeds stilzwijgend verlengd voor het nieuwe seizoen.

Voor minderjarigen dient het formulier te worden ondertekend door een wettelijke vertegenwoordiger.

Het lidmaatschap wordt van kracht nadat het bestuur de inschrijving heeft geaccepteerd.

2.1.1 Het lidmaatschap wordt minimaal aangegaan voor de duur van **één seizoen** of de resterende periode van dat seizoen.

2.2 Beëindiging van het lidmaatschap

Het lidmaatschap eindigt door:

- Schriftelijke opzegging bij de ledenadministratie
- Overlijden
- Opzegging door het bestuur

2.2.1 Beëindiging van het lidmaatschap gebeurt via een schriftelijke afmelding bij de ledenadministratie met het afmeldingsformulier (zie website) **vóór 1 juni** van het lopende seizoen.

2.2.2 Indien vóór 1 juni geen schriftelijke afmelding is ontvangen, wordt het lidmaatschap automatisch verlengd voor het volgende verenigingsjaar.

2.2.3 Tussentijdse beëindiging van het lidmaatschap is alleen mogelijk onder bijzondere omstandigheden en met instemming van het bestuur.

2.3 Schorsing

Het bestuur kan leden schorsen wanneer zij:

- Handelen in strijd met de Statuten of dit reglement
- Zich ernstig misdragen
- De vereniging schade toebrengen

Onder misdragen valt ook:

- Pesten

- Discrimineren van spelers, tegenstanders, scheidsrechters, juryleden, trainers, coaches of begeleiders

2.3.1 Schorsing betekent een tijdelijke vervallenverklaring van het lidmaatschap. Tijdens deze periode heeft het lid geen rechten of verplichtingen, behalve:

- Contributie betalen
- Zich verweren in tuchtzaken of geschillen
- Een verzoek tot gratie indienen

2.3.2 De geschorste en eventueel de trainer worden schriftelijk en gemotiveerd op de hoogte gesteld.

2.3.3 Tegen een schorsingsbesluit kan beroep worden aangetekend bij de Algemene Vergadering.

2.3.4 Indien een lid door de Nederlandse Basketball Bond (NBB) wordt geschorst, neemt de vereniging deze schorsing over.

2.3.5 Wanneer een NBB-schorsing betrekking heeft op wedstrijden, geldt deze voor de eerstvolgende bindende wedstrijd(en) waarin het lid speelt.

2.3.6 In zeer ernstige gevallen kan het bestuur met meerderheid van stemmen besluiten tot opzegging van het lidmaatschap.

3. Rechten en plichten van leden

3.1 Financiële verplichtingen

3.1.1 Leden betalen jaarlijks de contributie die wordt vastgesteld tijdens de Algemene Vergadering.

3.1.2 Leden die zich vóór 1 juni niet schriftelijk hebben afgemeld, zijn verplicht contributie voor het volgende seizoen te betalen.

3.1.3 Bij inschrijving wordt eenmalig inschrijfgeld betaald. Dit wordt samen met de eerste contributie geïnd.

3.2 Persoonsgegevens

Leden zijn verplicht wijzigingen in:

- Adres
- Woonplaats
- Postcode
- E-mailadres
- Telefoonnummer

onverwijld schriftelijk door te geven aan de ledenadministratie.

3.3 Scheidsrechter- en jurytaken

Elk lid is verplicht toegewezen taken zoals:

- Fluiten van wedstrijden
- Jureren bij wedstrijden of toernooien

uit te voeren.

Bij verhindering moet het lid zelf vervanging regelen en dit melden bij het (wedstrijd)secretariaat.

Indien dit niet gebeurt kan het bestuur een **boete of schorsing** opleggen.

3.4 Wedstrijdverplichtingen

Leden zijn verplicht hun wedstrijd verplichtingen na te komen.

Bij verhindering moet dit tijdig worden gemeld aan de trainer of coach.

Indien door nalatigheid een wedstrijd niet doorgaat, kunnen **kosten en boetes worden doorberekend** aan het betreffende lid of team.

3.5 Spelregelbewijs

Leden:

- Vanaf **14 jaar**
- Die competitie spelen
- En minimaal **1 jaar lid zijn**

moeten hun **spelregelbewijs (SRB)** behalen.

Eventuele boetes van de NBB bij het ontbreken hiervan worden doorberekend aan het lid.

3.6 Scheidsrechterscursussen

Leden vanaf **15 jaar** die competitie spelen en minimaal **1 jaar lid zijn** kunnen verplicht worden deel te nemen aan:

- Een **BS2-scheidsrechterscursus**
- Eventueel een **BS3-scheidsrechterscursus**

indien deze via de vereniging wordt georganiseerd.

3.7 Verplichtingen ouders/verzorgers

Bij jeugdleden dragen ouders/verzorgers bij aan:

- Vervoer naar wedstrijden
- Andere taken binnen team of vereniging indien vervoer niet mogelijk is
- Tafelen bij thuiswedstrijden bij jeugdteams

3.8 Kleding

3.8.1 Competitiewedstrijden moeten gespeeld worden in **compleet BV Aalsmeer-tenue**.

3.8.2 Tijdens trainingen:

- Sportkleding verplicht
- Sieraden zijn **niet toegestaan**

3.9 Gebruik faciliteiten

Leden hebben het recht:

- Gebruik te maken van faciliteiten en eigendommen van de vereniging
- Deel te nemen aan activiteiten

Dit moet gebeuren volgens de geldende reglementen en bestuursbesluiten.

3.10 Gedragscode

3.10.1 BV Aalsmeer wil een vereniging zijn waar iedereen zich **prettig en veilig** voelt. Daarom zijn gedragsregels opgesteld voor:

- Sporters
- Ouders/verzorgers
- Toeschouwers
- Kaderleden
- Vrijwilligers

Deze regels staan op de website.

3.10.2 Ieder lid dient deze regels te kennen en ernaar te handelen.

3.11 Privacy (AVG)

3.11.1 BV Aalsmeer gaat zorgvuldig om met persoonsgegevens van leden. Het beleid is vastgelegd in de **privacyverklaring** op de website.

3.11.2 Kaderleden en vrijwilligers die met persoonsgegevens werken ondertekenen een **geheimhoudingsverklaring**.

4. Boetes

4.1 Boetes opgelegd door de NBB door overtredingen van leden of teams worden doorberekend aan de betreffende leden of teams.

4.2 Bij het niet uitvoeren van verplichtingen kan het bestuur boetes opleggen. Na **drie keer of vaker een taak niet uitvoeren** kan schorsing volgen.

4.3 Boetes worden persoonlijk gemeld aan de speler en eventueel aan de trainer/coach.

5. Aansprakelijkheid en verzekering

5.1 Leden zijn aansprakelijk voor schade die zij veroorzaken aan de vereniging of haar eigendommen.

5.2 De vereniging is niet aansprakelijk voor schade aan derden veroorzaakt door leden buiten hun formele bevoegdheden.

5.3 Niet-bestuursleden mogen geen verplichtingen namens BV Aalsmeer aangaan.

5.4 De vereniging is niet aansprakelijk voor diefstal of verlies van eigendommen.

5.5 De vereniging is niet aansprakelijk voor ziekte, ongevallen of andere schade. Leden zijn verantwoordelijk voor hun eigen veiligheid en gezondheid.

6. Toezicht op het bestuur

De Algemene Vergadering van **5 maart 2003** heeft een **Financiële Commissie** ingesteld.

6.1.1 De commissie bestaat uit:

- Een voorzitter
- Twee leden

Zij mogen geen bestuurslid zijn en worden benoemd voor **3 jaar** (eenmaal herkiesbaar).

6.1.2 De commissie controleert de jaarrekening en rapporteert aan de Algemene Vergadering.

De controle gebeurt minimaal **3 weken voor de ALV**.

6.1.3 Bij staking van stemmen wordt een nieuwe vergadering gehouden waarbij alle leden aanwezig zijn.

6.1.4 De commissie heeft een adviserende rol bij het opstellen van de begroting.

Een **negatieve begroting** kan alleen aan de ALV worden voorgelegd met goedkeuring van de commissie.

6.1.5 Bij overschrijding van de begroting met **meer dan 5%** moet de commissie worden geïnformeerd.

7. Wijzigingen van het Huishoudelijk Reglement

7.1 Wijzigingen worden ter goedkeuring voorgelegd aan de Algemene Vergadering en worden aangenomen bij meerderheid van stemmen.

7.2 Wijzigingsvoorstellen kunnen worden gedaan door:

- Het bestuur
- Minimaal **10 leden**

Voorstellen van leden moeten **4 weken vóór de ALV** schriftelijk worden ingediend.

7.3 Goedgekeurde wijzigingen worden gepubliceerd op de website van BV Aalsmeer met vermelding van de ingangsdatum.

8. Slotbepalingen

8.1 In gevallen waarin dit reglement niet voorziet, beslist het bestuur.